

## Område-ansvarlige.

For at gøre opgaverne overkommelige, og for at den enkelte ikke skal drukne i mængden, har vi fordelt de opgaver, vi umiddelbart kan se, der er behov for løbende at have tilsyn med.

Som områdeansvarlig skal man jævnligt tilse sit ansvarsområde og sørge for at det fungerer tilfredsstillende. Man behøver ikke nødvendigvis selv udføre arbejdet, men er ansvarlig for, at det bliver udført. Afhængig af typen af opgaver, kan man få det med på listen på "forskønnelsesdagesdage", "arbejdsdage" eller man kan indkalde et par gode (eller knap så gode) venner. Man er selvfølgelig velkommen til selv at smøge ærmerne op. Derudover forestiller vi os, at de områdeansvarlige kan være bestyrelsen behjælpelig med idéer til eventuelle nyindkøb.

<b>Ansvarsområde</b>	<b>Beskrivelse</b>	<b>Person/Personer</b>
El	Ansvar for at det elektriske system fungerer, udskiftning af sikringer, elpærer. Scenelys.	Gary Craig + Jan Andreasen
Køkken	I første omgang skal gruppen være bestyrelsen behjælpelig med at få køkkenet opgraderet. Løbende organisering i køkkenet og tjek af opvaskemaskine, ovn etc.	Lyck + Hanne Lisbeth Nielsen 1
Gulve	Sørge for at de relevante rengøringsmidler er der. Organisere grundrensning og boning efter behov.	Poul Erik Mønsted + 1
Brænde	Ansvarlig for indkøb og organisering af brænde. Tilsyn med brændeovne.	1 - 2
Fyr	Ansvarlig for drift og vedligehold af fyr og centralvarmesystem.	2
Sanitet	Tilsyn af vandrør, vandhaner, toiletter, el vandvarmer.	2
Musikanlæg	Ansvarlig for at lydanlægget fungerer.	1 - 2
Udegruppe	Ansvar for området uden for Mejeriet. Herunder affaldshjørnet med affalds- og flaskecontainer.	Else + 1 - 2
1. sal	Kontaktperson og ansvarlig for 1.salen	Majbrit (?) + 1